








**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 Regolamento europeo n. 2016/679- “GDPR”)**







TRATTAMENTO		CORSI, ATTIVITA' FORMATIVE E RILEVAZIONE DELLE PRESENZE			
	CONTITOLARI DEL TRATTAMENTO <i>Fondazione Forense Bolognese</i> , in persona del suo Presidente e legale rappresentante pro-tempore, e <i>Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna</i> , in persona del suo Presidente e legale rappresentante pro-tempore.		DATI DI CONTATTO Fondazione Forense Bolognese, Via D'Azeglio n. 34 – 40124 Bologna Tel: +39 051.644.61.47 – Fax +39 051 339.18.00 Email: privacy@fondazioneforensebolognese.it		
		ACCORDO DI CONTITOLARITA' – ESTRATTO Tra La Fondazione Forense Bolognese e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna è stato sottoscritto l'Accordo di Contitolarità previsto e regolato dall'art. 26 del GDPR, in forza del quale “il rapporto di contitolarità sussiste per il trattamento dei dati personali degli iscritti all'Ordine degli Avvocati di Bologna che partecipano alle attività e agli eventi formativi organizzati dalla Fondazione in via autonoma o in collaborazione con il C.O.A. La gestione dei trattamenti dei dati personali degli iscritti è demandata alla Fondazione. In ogni altro ambito di attività di trattamento, ulteriore rispetto a quello di cui al precedente punto, il COA e la Fondazione Forense Bolognese permangono Titolari autonomi di trattamento”. Per il C.O.A. la base giuridica rilevante del trattamento dei dati è l'adempimento degli obblighi legali ai quali il C.O.A. è soggetto nonchè l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico di cui lo stesso è investito. Le basi giuridiche rilevanti per la Fondazione sono indicate di seguito.			
	ISCRIZIONE AI CORSI DELLA FONDAZIONE – BADGE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E CREAZIONE DI UN ACCOUNT PERSONALE NEL SITO DELLA FONDAZIONE Le iscrizioni ai corsi della Fondazione si effettuano accedendo al proprio account personale, creato su richiesta degli Interessati. All'atto della richiesta, verrà rilasciato l'apposito badge per la certificazione delle presenze. Il Badge è nominativo e non cedibile. Permette, per mezzo di un apposito sistema applicativo, di identificare il portatore attraverso l'immagine dello stesso e i suoi dati anagrafici, assolvendo alle finalità di esatta verifica e certificazione correlate agli eventi formativi, come meglio precisate di seguito.				
DATI TRATTATI					
	<ul style="list-style-type: none"> • Dati comuni • Dati particolari • Dati di navigazione 		<ul style="list-style-type: none"> • Es. dati di natura identificativa, dati di contatto, dati contabili, dati fiscali, dati immagine (es. foto per il badge presenze); • Dati sulla salute nel caso di necessità di giustificazione delle assenze con produzione di certificato medico; • Per i dati di navigazione si rimanda alla cookie policy pubblicata sul sito della Fondazione. Per questo trattamento non sussiste rapporto di Contitolarità. 		
	FINALITA' DEL TRATTAMENTO		BASE GIURIDICA		CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI CONFERIRE I DATI RICHIESTI
In via generale, la Fondazione tratta i dati personali pervenuti nella sua disponibilità per perseguire le proprie finalità come meglio precisate nello Statuto, pubblicato sul proprio sito web e nell'ambito delle attività di seguito indicate.		Indice delle basi giuridiche via via rilevanti: <ol style="list-style-type: none"> 1 Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ovvero esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par.1, lett. b – GDPR); 2 Adempimento di obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c – GDPR); 3 Autorizzazione generale n. 03/2016 – Garante per la protezione dei dati personali, 18 dicembre 2018; 4 Consenso dell'interessato (art.6, par.1, lett. a – GDPR); 5 Legittimo interesse del Titolare (art. 6, par. 1, lett. f – GDPR). 6 Esercizio poteri pubblici del Contitolare (art. 6, par. 1, lett.e) per le attività demandate alla Fondazione ai sensi dell'Accordo di contitolarità. 			

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 Regolamento europeo n. 2016/679- “GDPR”)


<ul style="list-style-type: none"> ● Accordi e intese con finalità di formazione intercorsi con l’Ordine degli Avvocati di Bologna, altri Ordini e Collegi professionali, Partner organizzativi, altri Enti di appartenenza del Partecipante o di chi richiede informazioni; ● Organizzazione e gestione – amministrativa, contabile, formativa, certificativa e disciplinare – dei corsi e delle attività formative e adempimento di ogni obbligo di legge direttamente o indirettamente connesso; ● Esercizio dei diritti del Titolare; ● Conclusione di contratti e/o convenzioni con soggetti terzi, volti al perseguimento delle su indicate finalità e ad attribuire vantaggi agli interessati. 	<p>Basi giuridiche rilevanti:</p> <p>① ② ③</p>	<p><u>Il consenso non è richiesto</u>, in caso di rifiuto da parte dell’Interessato di fornire i dati richiesti potrebbe non essere possibile dare corso e/o proseguire il rapporto contrattuale e, quindi, garantire l’iscrizione agli eventi formativi, impregiudicata la tutela dei diritti del Titolare.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Gestione del sito web della Fondazione, 	<p>Basi giuridiche rilevanti:</p> <p>⑤</p> <p>Il Titolare tratta i dati informatici degli utenti del sito nel proprio legittimo interesse (perseguimento delle proprie finalità statutarie), migliorando l’esperienza di navigazione degli utenti e provvedendo così alle loro aspettative di informazione.</p>	<p><u>Il consenso non è richiesto</u>, il sito web della Fondazione utilizza solo cookie di sessione e funzionali. L’inibizione di tali cookie da parte dell’utente non permetterà di ottimizzare la navigazione nel sito.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Permettere agli Interessati di accedere alle aree a loro riservate e al proprio account. 	<p>Basi giuridiche rilevanti:</p> <p>① ②</p>	<p><u>Il consenso non è richiesto</u>, in caso di rifiuto da parte dell’Interessato di fornire i dati richiesti non sarà possibile iscriversi online alle attività formative e accedere a materiali e attestati pubblicati nell’area riservata del sito.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Rilevazione presenze attraverso l’apposito Badge o attraverso la firma di registri cartacei al fine dell’attribuzione dei crediti per la formazione continua professionale e/o di ogni certificazione connessa all’evento formativo, ivi compresa la trasmissione delle presenze e le eventuali sospensioni da iscrizione prioritaria a seguito di mancata tempestiva disiscrizione dai corsi gratuiti. 	<p>Basi giuridiche rilevanti:</p> <p>① ② ⑥</p>	<p><u>Il consenso non è richiesto</u>, in caso di rifiuto da parte dell’Interessato di fornire i dati richiesti non sarà possibile certificare la frequenza agli eventi formativi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Invio agli interessati di comunicazioni relative alle attività della Fondazione. 	<p>Basi giuridiche rilevanti:</p> <p>⑤</p> <p>Il Titolare tratta i dati di contatto degli interessati (prevalentemente indirizzi di posta elettronica) nel proprio legittimo interesse (perseguimento delle proprie finalità statutarie), provvedendo alle legittime aspettative di informazione degli Interessati.</p>	<p><u>Il consenso non è richiesto</u>, in caso di rifiuto da parte dell’Interessato di fornire i dati richiesti, lo stesso dovrà provvedere autonomamente alla consultazione delle attività pubblicate sul sito web della Fondazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Promozione delle attività della Fondazione attraverso foto / riprese degli eventi organizzati con eventuale interazione con Social network. 	<p>Basi giuridiche rilevanti:</p> <p>④</p>	<p><u>Il consenso verrà richiesto nel caso di partecipazione a eventi non aperti al pubblico</u>. In mancanza del consenso i dati immagine non verranno trattati.</p> <p>Il consenso è sempre revocabile, ferma restando l’attività di trattamento posta in essere dal Titolare fino al momento della revoca.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Evasione di ogni tipo di richiesta da parte degli interessati. 	<p>Basi giuridiche rilevanti:</p> <p>① ②</p>	<p><u>Il consenso non è richiesto</u>, in caso di rifiuto da parte dell’Interessato di fornire i dati richiesti potrebbe non essere possibile fornire le informazioni e/o i servizi richiesti, impregiudicata la tutela dei diritti del Titolare.</p>
<p>Potrebbero essere anche trattati dati personali di natura comune di dipendenti / collaboratori dei degli iscritti agli eventi o dei richiedenti informazioni. Tali dati saranno egualmente trattati nel rispetto dei principi, per le finalità e le ragioni di cui ai precedenti punti. Vi invitiamo pertanto a estendere agli stessi la presente informativa.</p>		

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 Regolamento europeo n. 2016/679- “GDPR”)

MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI					
	<ul style="list-style-type: none"> ● Attraverso supporti analogici e informatici; ● A seconda dei casi, raccogliendo, registrando, strutturando, conservando, adattando, estraendo, consultando, usando, comunicando, eventualmente diffondendo, mettendo a disposizione, raffrontando, interconnettendo, limitando, cancellando e/o distruggendo i dati acquisiti; ● Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, minimizzazione, necessità, pertinenza, trasparenza e riservatezza nell'ambito delle finalità sopra indicate. Nel caso si rendessero necessari trattamenti per finalità differenti, verrà data tempestiva comunicazione all'Interessato, con richiesta di consenso se necessario; ● Senza porre in essere trattamenti implicanti processi valutativi e/o decisionali a carattere automatizzato ovvero attività di profilazione; ● Con l'adozione di specifiche misure di sicurezza al fine di prevenire la perdita e/o l'indisponibilità dei dati, usi illeciti o non corretti degli stessi ovvero accessi non autorizzati; ● Con l'ausilio di specifiche informative di sintesi, riportate o visualizzate nel sito web della Fondazione ovvero anche direttamente comunicate agli interessati. 				
PROVENIENZA DEI DATI					
	<p>I dati trattati dalla Fondazione per le finalità sopra descritte potranno essere, a seconda dei casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comunicati direttamente dall'interessato alla Fondazione; ● Comunicati da qualsiasi altro soggetto autorizzato dall'Interessato. ● Comunicati alla Fondazione da altri soggetti terzi. In questa evenienza e salvo obblighi di legge in materia di segretezza, verrà fornita all'Interessato la specifica informativa, prevista dall'art. 14 del GDPR. 				
	DESTINATARI DEI DATI		LUOGO DEL TRATTAMENTO		TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI E ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALI
<ul style="list-style-type: none"> ● Il Personale autorizzato della Fondazione, opportunamente istruito; ● Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati dal Titolare e altri Titolari autonomi di trattamento legittimati (es. società di servizi, consulenti, docenti, revisori, autorità giudiziarie, enti pubblici e/o privati, ecc.). L'elenco dei Responsabili esterni è custodito presso gli uffici della Fondazione; ● L'Ordine degli Avvocati di Bologna, altri Ordini o Collegi professionali rilevanti, Enti di appartenenza dell'Interessato (trasmissione dei soli dati di natura comune). ● Società di software o di hardware; ● Partner organizzativi della Fondazione; ● Soggetti autorizzati dall'Interessato; ● Le comunicazioni di dati a terzi sono limitate a casi di effettiva necessità, all'adempimento di obblighi di legge e ai casi in cui il Titolare debba esercitare i propri diritti; ● I dati anagrafici degli iscritti alle attività formative, a seconda della tipologia dell'attività, potranno essere pubblicati negli elenchi degli ammessi o delle liste di attesa, presenti all'interno del sito web della Fondazione e consultabili dagli utenti registrati. 		<ul style="list-style-type: none"> ● Presso la sede della Fondazione, in archivi cartacei e/o informatici, ubicati in Italia; ● Presso la Sede del C.O.A. limitatamente ai dati di natura comune. ● Presso la sede dei Responsabili del trattamento. 		<ul style="list-style-type: none"> ● I dati personali non vengono in generale trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. Nel caso in cui ciò si rendesse necessario, verrà assunto il Suo consenso, se necessario ai sensi della vigente normativa. ● Il gestore del software utilizzato per i servizi di mailing, Delivery Tech Corp., è una società statunitense, con server localizzati negli USA e aderente al c.d. Privacy Shield ossia all'accordo tra UE e USA per la protezione dei dati personali. La Delivery Tech Corp. Si impegna espressamente a non vendere/condividere/affittare le liste di contatti dei suoi clienti. ● I dati personali non vengono comunicati a organizzazioni internazionali. 	
TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI TRATTATI					
	<ul style="list-style-type: none"> ● In via generale, i dati personali correlati agli eventi formativi vengono conservati dalla Fondazione nel rispetto degli obblighi di legge e delle necessità di attestazione dell'adempimento agli obblighi formativi degli iscritti ai propri eventi. ● Nell'ambito delle attività di trattamento, anche successive al termine del corso frequentato, verranno comunque osservati i principi fondamentali di minimizzazione, non eccedenza, pertinenza e indispensabilità dei dati personali trattati con l'adozione di ogni adeguata misura di sicurezza. ● I dati conferiti per la registrazione nel sito web della Fondazione e la creazione di un account personale verranno conservati fino al momento della cancellazione dello stesso da parte dell'utente. ● I dati anagrafici degli iscritti ai corsi e pubblicati negli elenchi degli ammessi o delle liste d'attesa sono soggetti a verifica periodica della loro obsolescenza e conseguente cancellazione. ● I dati personali dei richiedenti informazioni verranno trattati per il tempo strettamente necessario all'evasione delle richieste. 				

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 Regolamento europeo n. 2016/679- “GDPR”)

DIRITTI DELL'INTERESSATO, ESERCIZIO DEI DIRITTI E RECLAMO ALL'AUTORITA' GARANTE	
	<p>Inviando una richiesta scritta alla Fondazione Forense Bolognese gli Interessati potranno esercitare i seguenti diritti, riconosciuti loro dal GDPR nei confronti di entrambi in Contitolari.</p> <ul style="list-style-type: none">● Diritto di accesso, per ottenere la conferma o meno dell'esistenza di dati personali presso la Fondazione o ottenere ogni altra informazione utile sugli stessi (art. 15, par.1, GDPR). Il diritto di ottenere copia dei dati trattati non potrà ledere i diritti e le libertà altrui (art. 15, par. 4 GDPR).● Diritto di rettifica, nel caso l'Interessato riscontri inesattezze nei dati trattati dalla Fondazione. In merito si ricorda che gli utenti registrati possono liberamente aggiornare i propri dati modificando il profilo all'interno del loro account. Ogni utente è responsabile di fornire informazioni accurate e aggiornate.● Diritto di limitazione, cancellazione, e opposizione per ottenere dalla Fondazione (artt. 17, 18 e 21 GDPR):<ul style="list-style-type: none">- la cancellazione dei dati personali senza ingiustificato ritardo se sussiste uno dei motivi previsti dalla norma;- la limitazione del trattamento, quando ricorra una delle ipotesi previste dalla norma; ovvero- per opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'Interessato, al trattamento di dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e ed f del GDPR.● Diritto alla portabilità dei dati, per ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti a un titolare del trattamento e trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, secondo le condizioni previste dalla norma (art. 20 GDPR).● Diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, secondo le modalità indicate sul sito web della stessa. <p>La Fondazione darà riscontro entro 30 (trenta) giorni dall'effettiva ricezione della comunicazione. Nel caso in cui sia necessario un periodo di tempo superiore per la particolare complessità della pratica, il termine di 30 (trenta) giorni potrà essere prorogato di ulteriori 60 (sessanta) giorni con comunicazione scritta motivata entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta.</p> <p>Nel caso siano richieste copie documentali o informatiche, potranno essere addebitati i costi amministrativi sostenuti. Nel caso di richieste manifestamente infondate, eccessive e/o ripetitive potrà essere altresì richiesto un contributo, ferme restando le spese amministrative.</p>
AGGIORNAMENTO DEL 23.05.2019	<p>La Fondazione si riserva il diritto di modificare, aggiungere o rimuovere parti della presente informativa a propria discrezione, in qualsiasi momento, anche in correlazione a sopravvenute disposizioni di legge.</p> <p>Si invita a verificare periodicamente la presenza di eventuali aggiornamenti sul sito web della Fondazione.</p>